«Утверждаю»
Заведующий МКДОУ
« Детский сад №18»
_____ О.М.Бурдули
Приказ № 35а от «29» августа 2022 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
МКДОУ «Детский сад №18»
на 2022-2023 уч. год

Рассмотрен на педагогическом совете
МКДОУ «Детский сад №18»
Протокол № 1 от 29 августа 2022 года

Общая характеристика

год	Количество групп по проекту	Количество функционирующих групп	Для детей до 3 лет	Для детей от 3 до 7 лет
2019-2020г.	6	4	1	3
2020-2021г.	6	4	1	3
2021-2022г.	6	4	1	3

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 18» расположен в типовом здании на 138 мест. Отопление – центральное, внутри здания – канализация, водопровод. Участок огорожен, озеленен, изгородь окрашена. Игрового и физического оборудования на участке достаточно. Для каждой возрастной группы имеются на участке теневые навесы.

Мягкого инвентаря в достаточном количестве. Твердого инвентаря достаточно. Технологическое оборудование в рабочем состоянии.

В детском саду имеются технические средства обучения: магнитофоны, телевизор, музыкальный центр, DVD.

Детский сад обеспечен пожарной сигнализацией с оповещением людей о пожаре.

Не достает в детском саду пособий для занятий: демонстрационного, раздаточного материала. Канцелярские товары, игрушки приобретаем, прибегая к помощи родителей.

Особое внимание уделяем развивающей среде в группах детского сада. Оформлены сюжетно – ролевые игры, уголки различного назначения.

В дошкольном образовательном учреждении скомплектовано на новый учебный год 4 группы:

Вторая группа раннего возраста «Пчёлки» - 20 детей;

Младшая группа «Сказка» -15 детей;

Старшая группа «Почемучки» - 16 детей;

Подготовительная группа «Непоседы» - 18 детей.

Все группы находятся на 10 часовом пребывании детей в детском саду с 7.00 до 17.00, с организацией работы дежурной группы с до 17.30 часов.

Процент освоения ДОУ

2019-2020 г.	2020-2021 г.	2021-2022 г.
98%	99%	100%

Количество принятых детей в ДОУ

2019-2020 г.	2020-2021 г.	2021-2022 г.
16ч.	15ч.	15ч.

Характеристика педагогического коллектива

По штатному расписанию – 18 сотрудников в ДОУ.

Из них педагогов: Всего - 7 чел.

Заведующий - 1

Воспитателей - 5

Муз. руководитель - 1

Инструктор по физической культуре - 1

С высшей категорией -1 чел.

С первой категорией - 1 чел.

Соответствие занимаемой должности - 5 чел.

Из общего количества пед.коллектива - 4 воспитателея имеют высшее образование, 1 – средне-специальное, муз.руководитель имеет средне – специальное образование, инструктор по физической культуре - высшее образование.
Все воспитатели с высшим образованием прошли переподготовку по квалификации «воспитатель». Переподготовку по квалификации «музыкальный руководитель» прошла Васильченко Светлана Александровна.

Образовательный уровень

Годы	Высш. образование	Сред.сп. обр.	Высш.обр.заочн.
2019-2020г.	3	2	
2020-2021г.	3	2	
2021-2022г.	5	2	

По стажу педагогической деятельности

Годы	до 3 лет	от 3 до 5	от 5до 10	от 10до15	От 15до 20	от 20 и более
2019 – 2020г.			2	1		3
2020 – 2021г.			2	1		3
2021 – 2022г.			1	4		2

Сведения о повышении квалификации педагогов ДОУ

Годы	Всего пед. Работ.	Высшая	1 кв.кат.	2 кв.кат.	Без категории	Соответствие занимаемой должности	Всего аттестовано
2019 – 2020г.	6	1	1	-	1	3	1
2020 – 2021г.	6	1	1	-		4	4
2021 – 2022г.	7	1	1	-		5	5

Возрастной уровень педагогов, прошедших аттестацию

Год	от 20до30л.	от 30до40л.	от 40до50	от 50до55л.	55л. и далее
2019-2020г.	-	-			1
2020-2021г.	1	1			1
2021-2022г.		4	1		2

Прохождение курсовой переподготовки

Категория педагогов	2019г.		2020г.		2021г.		2022г.
	кпк	пк	пк	кпк	пк	пк	кпк
Воспитатели	3	1		3	1		2
Заведующий					1		

В ДОУ созданы условия для реализации основной образовательной программы эти условия создаются в соответствии с учебным планом и графиком образовательного процесса, количество и продолжительность занятий соответствует требованиям ФГОС и САН ПИН, что обеспечивает полноценное развитие и обучение ребенка, стимулирует его свободную деятельность.
Воспитательно-образовательная работа проводится в системе. Группы сформированы по возрастному принципу. Особое внимание в работе с детьми педагоги уделяют формированию положительной самооценки у каждого ребенка, используют личностно-ориентированный подход, создают радостное и содержательное проживание периода дошкольного детства. Для этого использовались как групповые, так и индивидуальные формы работы. Условия, создаваемые в детском саду, отвечают рекомендациям образовательного процесса.
Состояние предметно развивающей среды – удовлетворительное, требуется обновление игрового оборудования. Необходимо продолжать расширять и обновлять строительный и игровой материал, пополнять дидактические и развивающие игры в соответствии с требованиями ФГОС. Во всех группах разделены зоны деятельности детей.
Методической литературой к образовательной программе ДОУ обеспечено на 90%.
Большое внимание уделяем в коллективе вопросам охраны жизни и укрепления здоровья детей. Строго соблюдаем санитарно – эпидемиологические требования, проводим санитарно – просветительную работу с родителями.
Особое внимание в ДОУ уделяется изучению контингента родителей. Анализ социального статуса членов семей выглядит следующим образом: детский сад посещает – 69 детей, общее количество родителей – 132 человек, 6 – неполных семей, 13 - многодетных семей. Бытовые условия во всех семьях в основном удовлетворительные. Для основного контингента родителей характерны: средний уровень жизни и доходов. Большое внимание в ДОУ уделяется изучению образовательных потребностей родителей. Запросы родителей в части совершенствования учебно-воспитательного процесса изучаются через анкетирование. Уровень удовлетворенности родителей результатами учебно-воспитательной деятельности выявляется на основе анкетирования. Так в апреле 2022 года был проведен опрос родителей по удовлетворенности работой ДОУ. Результаты анкетирования по проблеме удовлетворенности родителей деятельностью ДОУ: 99.1% родителей считают, что воспитатели обеспечивают ребенку всестороннее развитие способностей, качественную подготовку к школе и укрепляют здоровье.
Следует отметить, что уровень педагогической компетентности родителей, особенно старших групп значительно повысился, чего нельзя сказать о родителях вновь поступающих детей. Следовательно, педагогическое просвещение родителей остается одной из главных задач педагогического коллектива ДОУ. Коллегиальными органами управления ДОУ являются общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, родительский комитет.
Положительные результаты управленческой деятельности выражаются в укреплении материальной базы, совершенствовании методической работы, контроля и мониторинга управленческой и педагогической деятельности.

Совместная работа с МКОУ СОШ № 19

Главной целью работы по осуществлению преемственности между детским садом и школой является: подготовка детей к обучению в школе.

Задачи:
- Интеллектуальное развитие
- Развитие способностей
- Физическое развитие и укрепление здоровья
- Последующая успешная адаптация в школе
- Развитие коммуникативных качеств личности
- Педагогическое обучение родителей, их психологическая подготовка к обучению детей в школе

Этапы работы по осуществлению преемственности ДОУ и школы:
1. План совместной работы.
2. Планирование совместных мероприятий.
3.Мониторинг развития детей.
4.Анализ школьной успеваемости выпускников.

Сведения о психолого – педагогической готовности детей к обучению и успеваемость в школе

Годы	Школьная зрелость			Мотив. готов. к школе			Адаптация		Успеваемость	
	В.	С.	Н.	В.	С.	Н.	Легкая	средняя	Успев.	Не успев.
2019-2020 год	6	6	-	7	4	1	11	1	12	-
2020-2021 год	8	6	-	7	5	2	11	3	14	-
2021-2022 год	10	6	-	9	7	3	9	4	16	-

Анализ деятельности музыкального руководителя

Группа	Кол-во детей с высоким уровнем	Кол-во детей со средним уровнем	Кол-во детей с низким уровнем	Коэффициент
младшая группа	6	8		76%
средняя группа	8	7		87%
подготовительная группа	10	2		83%

Достижения МКДОУ за учебный год

Коллектив детского сада работал по основной общеобразовательной программе муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18», Воспитательной программе ДОУ, «Программе воспитания и обучения в детском саду» М.А. Васильевой, «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, используя в работе рекомендации журналов «Дошкольное воспитание», «Ребенок в детском саду», «Обруч», «Музыкальный руководитель», «Здоровый дошкольник».

Вся работа в детском саду строилась согласно годового плана.

В течение года был налажен тесный контакт воспитателя старшей группы и учителя 1 класса. Проводились просмотры занятий в детском саду и уроков в школе с последующим их обсуждением. Дети 1 класса и старшей группы провели совместные концерты, показывали кукольные театры. Ко Дню защиты детей каждый год проводим совместный спортивный праздник. При диагностировании детей узкими специалистами в апреле месяце по вопросам подготовки к школе, наши дети показали хорошие результаты. Воспитатель старшей группы Агрызкова Елена Анатольевна проводила большую работу по пропаганде знаний родителям будущих первоклассников.

Интересно прошёл педсовет «Нравственно - эстетическое воспитание
детей через приобщение детей к играм народов мира»

Опытом работы по теме: «Игра – детская школа нравственности» поделилась Пискова И.Н., воспитатель.

Объективно прошёл тчет воспитателей групп о проделанной работе по годовой задаче.

В 2021-2022 учебном году на заседании итогового педсовета наиболее результативными формами методической работы ДОУ отмечены - подготовка и проведение тематических педсоветов, мастер-классов. Положительно отмечен педагогический опыт работы подготовительной группы в разработке портфолио детей, в качественной подготовке взаимодействия детей к участию в конкурсах различного уровня, в том числе активное участие родителей данных групп. В этом учебном году было больше уделено внимания практической работе по переходу на федеральный государственный образовательный стандарт - работа с педагогическими кадрами по повышению профессионального мастерства, посещение занятий, открытых мероприятий, мастер-классов,

семинаров, конференций, аттестация педагогических кадров. В целом работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью.

Одним из направлений в работе детского сада была и остается работа по сохранению и укреплению здоровья детей, которая включает в себя применение здоровьесберегающих технологий, оптимизацию физической активности детей, формирование эмоционального благополучия ребенка. Благодаря приведению в систему работы по охране жизни и здоровья участников образовательного процесса в течение года в ДОУ не отмечено вспышек инфекционных заболеваний и случаев травматизма среди воспитанников и сотрудников. Разработанная программа развития детского сада, включающая в себя раздел «Здоровье» и систему физкультурно-оздоровительной работы, дополнены инструкции по охране труда и технике безопасности. Для реализации комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы были созданы следующие условия:

1.Здоровьесберегающее пространство (пополнены оборудованием физкультурный зал, спортивные уголки в каждой возрастной группе). 2.Разработаны и проведены: анкеты для родителей, листы здоровья, сценарии оздоровительных мероприятий, методические рекомендации для родителей, подборка различных комплексов утренней гимнастики, мониторинг здоровьесбережения.

В целом отмечены следующие основные результаты методической работы за 2021-2022г:

1. С основными задачами коллектив детского сада справился. Все воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре показали очень интересные открытые занятия. Музыкальный руководитель Васильченко Светлана Александровна организовывала для детей замечательные праздники, вечера развлечений.

2. Все педагоги научились обобщать свой опыт работы и представлять его на педагогических советах.

3. 100 % педагогов приняли участие в мероприятиях учреждения.

4. Все педагоги активно участвовали во всех мероприятиях, которые были организованы сельским Домом культуры.

5. План повышения квалификации педагогов выполнен в полном объеме.

6. В рамках педагогического мониторинга проведено анкетирование педагогов по критериям оценки результативности деятельности воспитателя за учебный год. Результаты анализа анкет следующие: на среднем уровне показатели оценки состояния здоровья и физического развития ребенка - 69%, создание развивающей среды и организация взаимодействия с родителями воспитанников – 97%, повысилась профессиональная компетентность педагогов в реализации метода проектов в работе с детьми.

По результатам контрольной деятельности выявлены следующие проблемы:

1.В планировании образовательной деятельности:

1.1. В тематическом планировании – мелкая раздробленность изучаемых тем, что привело к перенасыщению информацией, не всегда нужной и востребованной детьми.

1.2. Тематический принцип планирования в данном случае реализуется только во взаимосвязи с учебной моделью, где занятие продолжает оставаться основной формой организации образовательного процесса.

1.3. В календарных планах – недостаточная взаимосвязь непосредственно образовательной деятельности с образовательной работой в режиме дня по организации сюжетно-ролевой игры, тематика зачастую не связана с темой игры, недостаточно прослеживается интеграция форм работы с детьми в блоке совместной деятельности с художественно-эстетическим развитием.

2. В организации предметно-развивающей среды:

2.1.Недостаточное оснащение ПРС.

3. В содержании образовательного процесса:

3.1. Необходимость внедрения исследовательских методов обучения (проектный, моделирования, экспериментирования) в содержание образовательного процесса как эффективного способа реализации принципов интеграции и комплексно-тематического построения образовательного процесса.

3.2. Углубленная работа ДОУ по патриотическому воспитанию.

Исходя из анализа проделанной работы, можно выделить следующие основные **задачи** и пути их реализации на **2022– 2023 учебный год:**

Цель работы: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.
Формирования основ патриотического воспитания.
Подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

n/n	ЗАДАЧИ	ПУТИ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ
1	Совершенствование работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей через приобщение детей к любви к малой Родине, родному краю.	1.Консультации для педагогов. 2.Сбор методического и практического материала по данной проблеме. Работа в «Горнице» 3. Конкурс стихов и рисунков «Моя любимая Родина». 4. Самоанализ педагогами работы по нравствен - патриотическому воспитанию. Выполнение календарного плана воспитательной работы. 5. Проведение педагогического совета
2	Углубленная работа по улучшению развивающей среды в группах. Формирование способности видеть многообразие мира в разнообразии оформления предметно – развивающей среды в группе. Развивать наблюдательность, умение сравнивать, анализировать, обобщать, устанавливать причинно-следственную зависимость, умение делать выводы.	1.Сбор методического и практического материала по данной проблеме. 2. Консультирование педагогов 3. Мастер-класс 4.Проведение педагогического совета.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№ п/п	**Содержание педагогических советов**	**Сроки**	**Ответственные**
1.	Установочный «Перспективы работы ДОУ на 2022-2023 уч.г.» 1.Анализ летней оздоровительной работы ДОУ. 2.Задачи и мероприятия работы ДОУ на новый учебный год. Утверждение локальных актов, годового плана, распорядка дня, расписание НОД. 3. Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и создание условий для работы с детьми на новый учебный год. 3. Анализ мониторинга « Оценка качества подготовки групп к 2022-2023 учебному году». 4.Выступление по итогам августовской конференции педагогических работников Кочубеевского муниципального района.	29.08.22.	заведующий пед.коллектив

2.	Нравственно - патриотическое воспитание детей через приобщение детей к любви к малой Родине, родному краю. 1. Вступительное слово заведующего Бурдули О.М. «Значение нравственно-патриотического воспитания дошкольников в современных условиях»; 2. Доклад на тему: «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». Пискова И.Н., воспитатель. 3. Выступление педагогов: а) Сообщение «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» из опыта работы , воспитатель Эльдарова Ю.С. б) Сообщение «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников», муз. руководитель Васильченко С.А. 4. Аналитическая справка по результатам тематического контроля. 5. Подведение итогов, решение педсовета.	28 ноября 2022 г.	заведующий пед.коллектив
3.	1.Доклад воспитател Бойко А.С. «Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды с учётом ФГОС.» 2. Сообщение «Совершенствование работы по улучшению развивающей среды в группах». Воспитатель Агрызкова Е.А. 3. Результаты анкетирования педагогов на тему: «Роль организации предметно – развивающей среды в развитии ребёнка дошкольного возраста». 4.Результаты анкетирования родителей на тему: «Развивающая среда моей группы».	21 марта 2023г.	заведующий пед.коллектив
4.	Итоговый: 1. Оценка деятельности коллектива по результатам промежуточного и итогового педагогического мониторинга по всем разделам ООП ДО. 2. Выполнение годовых задач. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы, программы воспитания в соответствии с требованиями ФГОС ДО, реализации долгосрочных проектов. 3. Итоги фронтального контроля «Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению». 4. Утверждение плана работы, графиков работы, режима дня на Лето – 23.	29 мая 2023г.	заведующий пед.коллектив

КОНСУЛЬТАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Название консультации для педагогов	Сроки	Ответственные
1.	Задачи воспитателя в адаптационный период (воспитатели групп раннего возраста)	сентябрь	воспитатель Бойко А.С.
2.	Изучение материалов папки «Готовимся к педсовету по патриотическому воспитанию».	октябрь	Заведующий Бурдули О.М.
3.	Авторитет родителей и его влияние на воспитание	октябрь	воспитатель

	нравственно – патриотических чувств в семье		Агрызкова Е.А.
4.	Игры народов родного края.	ноябрь	воспитатель Эльдарова Ю.С.
5.	«Рабочая программа – проект, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога»	январь	Муз.руководитель Васильченко С.А.
6.	Состояние предметно-развивающей среды ДОУ. Обсуждение проблем и поиск их решения	февраль	Заведующий Бурдули О.М.
7.	Психологическая готовность ребёнка к школе	март	воспитатель Агрызкова Е.А.
8.	Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО.	апрель-май	воспитатель Васильченко С.А.

СЕМИНАРЫ - ПРАКТИКУМЫ

№ п/п	**Название и содержание семинара-практикума**	**Сроки**	**Ответственные**
1.	**Семинар - практикум** Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей в нравственно-патриотическом воспитании личности.	октябрь	заведующий пед.коллектив

КОЛЛЕКТИВНЫЕ ПРОСМОТРЫ, ВЗАИМНОЕ ПОСЕЩЕНИЕ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	**Название и содержание мероприятия**	**Сроки**	**Ответственные**
1.	Открытый просмотр «Готовность групп к новому учебному году». Оформление родительских уголков	сентябрь	заведующий пед.коллектив
2.	Представление групповых проектов по теме нравственно-патриотического воспитания дошкольников	октябрь	воспитатели групп
3.	Круглый стол «Взаимодействие воспитателя с семьями воспитанников: достижения, проблемы, перспективы работы по совершенствованию предметно-развивающей среды в группах»	февраль	заведующий пед.коллектив

СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Смотр «Подготовка РППС групп к новому учебному году».	сентябрь	заведующий педколлектив
2.	Участие в районных по плану УО, районных конкурсах по инициативе педагогов	в течение года	заведующий педколлектив
3.	Конкурс стихов о Родине.	ноябрь	заведующий педколлектив
4.	Предметно-развивающая среда группы.	февральрь	заведующий педколлектив

РАБОТА С СОЦИУМОМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Дом культуры:	в течение года	музыкальный

	- участие в совместных мероприятиях.	по плану ДК	руководитель; воспитатели
2.	Школьный музей: - экскурсия в музей;	в течение года (по эпидобстановке)	воспитатели
3.	Библиотека: - волонтёрские чтения для малышей	февраль апрель по плану	музыкальный руководитель; воспитатели

Выставки детских работ			
1	Золотая осень!	октябрь	
2	Зимние забавы	декабрь	
3	Мастерская Деда Мороза	декабрь	
4	Защитники Отечества	февраль	
5	Моя любимая мама	март	
6	Веселый калейдоскоп	апрель	
7	Тематические выставки	ежемесячно	
8	По произведениям писателей, мультфильмам	1 раз в квартал	
9	День Победы	май	
Выставки композиций			
1	Огородные фантазии	сентябрь	воспитатели групп
2	Золотые руки наших мам	ноябрь	мамы вместе с детьми
3	Подарок для мамы своими руками	март	воспитатели групп

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	**Мероприятия**	**Сроки**	**Ответственные**
1.	День открытых дверей «День знаний»	сентябрь	заведующий пед.коллектив
2.	Общие родительские собрания: 1. Задачи и мероприятия ДОУ на 2022-2023 уч.г. 2. Итоги работы ДОУ за учебный год. - Задачи и мероприятия на летний оздоровительный период. - Концерт с участием детей детского сада.	Сентябрь 2022 г. май 2023 г.	заведующий пед.коллектив
3.	Родительская конференция по теме ДОУ	декабрь	заведующий
4.	Групповые родительские собрания	сентябрь декабрь май	воспитатели возрастных групп
5.	День Матери	ноябрь	музыкальный руководитель
6.	Декада семьи: - семейные досуги во всех возрастных группах; - праздничный концерт; - спортивное развлечение.	май	заведующий, музыкальный руководитель
7.	Дни здоровья	1 раз в квартал	воспитатели возрастных

			групп
8.	Анкетирование родителей	в течение года	воспитатели возрастных групп
9.	Консультации для родителей по выявленной проблеме	в течение года	заведующий
10.	Конкурсы с участием родителей: - «Огородные фантазии» - «Новогодняя игрушка своими руками» - по плану УО	октябрь декабрь	воспитатели возрастных групп

РАБОТА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещания родительского комитета: 1. Распределение обязанностей между членами родительского комитета; - утверждение плана работы на год. 2.Итоги работы родительского комитета за год.	сентябрь май	заведующий председатель р/к
2.	Организация новогодних праздников.	декабрь	заведующий
3.	Организация субботников, дней труда, акций добрых дел	в течение года	заведующий председатель родительского комитета
4.	Организация конкурсов с участием родителей	октябрь декабрь	заведующий председатель родительского комитета
5.	Организация летней оздоровительной работы	май	заведующий председатель р/к

ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

№ п/п	*Мероприятия*	*Сроки*	*Ответственные*
1.	Ознакомление с нормативными документами на 2022 – 2023 учебный год. Задачи и мероприятия на новый учебный год. Правила внутреннего трудового распорядка. Проведение инструктажей: ОТ, ППБ, ОЖ и ЗД. План работы по подготовке ДОУ к осенне-зимнему периоду.	сентябрь	заведующий
2.	Работа ДОУ в сложной эпидобстановке.	ноябрь	заведующий
3.	Итоги работы ДОУ за учебный год. Итоги производственного контроля за год. План работы на летний оздоровительный период. Проведение инструктажей: ОТ, ППБ, ОЖ и ЗД.	май	заведующий

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	**Вид деятельности**	**Ответственные**
1. Работа с кадрами		

1.1.	Инструктаж педагогов по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ППБ	заведующий, ответственный по ОТ
1.2.	Составление графика курсовой переподготовки.	заведующий
1.3.	Инструктаж с обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	заведующий
1.4.	Рейд комиссии по ОТ: осмотр игрового оборудования групп, прогулочных участков	заведующий, комиссия по ОТ
1.5.	Подготовка воспитателей к проведению педагогической диагностики	заведующий
1.6.	Разработка перспективно-тематического планирования образовательной и воспитательной деятельности на учебный год	воспитатели разных возрастных групп
1.7.	Проведение Дня дошкольного работника	муз. руководитель, воспитатели
1.8.	Методическая работа: Оформление информационного стенда для педагогов. Подготовка материалов для сайта, работа с сайтом.	Заведующий муз. руководитель
1.9.	Изучение документов и методической литературы по дошкольному воспитанию, внедрение инновационных технологий и проектов	пед. работники
1.10.	Уточнение тематики самообразования педагогов и специалистов ДОУ	заведующий
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	**Педагогический совет №1.** Установочный «Перспективы работы ДОУ на 2022-2023 уч.г.» 1.Анализ летней оздоровительной работы ДОУ. 2.Задачи и мероприятия работы ДОУ на новый учебный год. Утверждение локальных актов, годового плана, распорядка дня, расписание НОД. 3. Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и создание условий для работы с детьми на новый учебный год. 3. Анализ мониторинга « Оценка качества подготовки групп к 2022-2023 учебному году». 4.Выступление по итогам августовской конференции педагогических работников Кочубеевского муниципального района.	заведующий
2.2.	**Открытые просмотры:** Готовность групп к новому учебному году. Оформление родительских уголков.	заведующий
2.3.	**Консультации для педагогов:** «Задачи воспитателя в адаптационный период» (воспитатели групп раннего возраста). Консультации по вопросам, вызывающим затруднения у воспитателей.	заведующий
2.4.	Проведение педагогической диагностики возрастного развития детей. Заполнение нормативных карт развития.	заведующий воспитатели разных возрастных групп
2.5.	**Смотр-конкурс** «Готовность групп к новому учебному году»	заведующий воспитатели групп

2.6.	Мероприятия по адаптации детей к условиям ДОУ	воспитатель группы раннего возраста
2.7.	Помощь воспитателям по ведению листов адаптации	заведующий
2.8.	**Оперативный контроль:** Санитарное состояние помещений группы к началу учебного года. Проведение родительских собраний **Тематический контроль:** Готовность групп к началу учебного года	заведующий, завхоз.
2.9.	Подведение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года». Оформление выставки «Новинки методической литературы».	заведующий
3. Работа с детьми		
3.1.	Наблюдение за детьми 1 младшей группы (адаптационный период)	заведующий
3.2.	«1 сентября – День знаний»	муз. рук-ль, воспитатели ст. и подг.групп
3.3.	Физкультурные развлечения в разных возрастных группах	инструктор по ФИЗо, воспитатели дошкольных групп
3.5.	Выставка детских рисунков «Мой любимый воспитатель»	воспитатели ст. и подгот. группы
3.6.	Кукольный театр	муз. рук-ль, воспитатели
3.7.	Подготовка концерта ко Дню пожилых людей	муз. рук-ль
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Сбор сведений о семье, оформление социального паспорта семей	воспитатели разных возрастных групп
4.2.	Общее родительское собрание. Организационное «Задачи работы ДОУ на новый 2022-2023 уч.год»	заведующий
4.3.	Заключение Договора между ДОУ и родителями воспитанников	заведующий, воспитатели
4.4.	<u>Родительские собрания в разных возрастных группах</u>: «Возрастные особенности и задачи развития детей 4-го года жизни»; «Возрастные особенности и задачи развития детей пятого года жизни»; « Воспитание детей старшего дошкольного возраста»; « Ребёнок на пороге школы!»	воспитатели
4.5.	Создание социального паспорта ДОУ	воспитатели
4.6.	Заключение договора о взаимодействии с детской библиотекой. Составление плана совместной работы.	заведующий
4.7.	Адаптационные мероприятия с родителями вновь пришедших детей (консультирование, советы и рекомендации; обучение играм, способствующим облегчению адаптационного периода)	воспитатель Бойко А.С.

4.8.	Оформление наглядной агитации для родителей (родительские уголки)	воспитатели групп
4.9.	Консультирование родителей на интересующие их темы	воспитатели
4.10.	День открытых дверей «День знаний»	воспитатели

ОКТЯБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	ответственные
	1. Работа с кадрами	
1.1	Составление индивидуального плана самообразования педагогов	воспитатели
1.2.	Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации	заведующий
1.3.	Подготовка концерта ко Дню пожилого человека	муз. рук-ль
1.4.	Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО	
	2. Организационно-педагогическая работа	
2.1.	**Оперативный контроль:** Организация питания в группах	заведующий
2.2.	**Текущий контроль:** Выполнение требований ФГОС к организации предметно-пространственной среды в группах (общедоступность, трансформируемость, полифункциональность и т.д.)	заведующий
2.3.	**Предупредительный контроль:** Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии с возрастными особенностями	заведующий
2.4.	**Методическая работа:** Оформление подписки на периодическую печать Помощь воспитателям в собрании портфолио к аттестации Заседание «круглого стола» «Готовимся к педсовету»	заведующий
	3. Работа с детьми	
3.1.	Готовим концерт, посвящённый Дню пожилого человека	муз. рук-ль
3.2.	Праздник осени	муз. рук-ль
3.3.	Выставка рисунков «Осень золотая»	воспитатели
3.4.	Работа с детьми в цветнике	воспитатели дошкольных групп
3.5.	Спортивные досуги	воспитатели
3.6.	Неделя здоровья	воспитатели
	4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями	
4.1.	Анализ анкетирования	воспитатели
4.2.	**Консультации:** Критерии готовности ребёнка к школьному обучению Кризис 3 лет. Что это такое?» Консультации с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей	воспитатели групп
4.3.	Концерт «День пожилых людей»	муз. рук-ль
4.4.	Заседание родительского комитета ДОУ	заведующий

НОЯБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
	1. Работа с кадрами	
1.1.	Подготовка здания д/с к зиме, уборка территории, подготовка территории к зимнему периоду	завхоз, заведующий
1.2.	Работа воспитателей по самообразованию	заведующий
1.3.	Работа творческой группы: «Рабочая программа педагога»	творческая группа
	2. Организационно-педагогическая работа	
2.1.	**Педагогический совет №2** Нравственно - патриотическое воспитание детей через приобщение детей к любви к малой Родине, родному краю. 1. Вступительное слово заведующего Бурдули О.М. «Значение нравственно-патриотического воспитания дошкольников в современных условиях»; 2. Доклад на тему: «Система работы ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств у дошкольников при реализации ФГОС ДО». Пискова И.Н., воспитатель. 3. Выступление педагогов: а) Сообщение «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» из опыта работы, воспитатель Эльдарова Ю.С. б) Сообщение «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников», муз. руководитель Васильченко С.А. 4. Аналитическая справка по результатам тематического контроля. 5. Подведение итогов, решение педсовета.	заведующий
2.2.	**Консультации:** Авторитет родителей и его влияние на воспитание нравственно – патриотических чувств в семье. Формы планирования игровой деятельности.	воспитатели
2.3.	**Оперативный контроль:** Подготовка воспитателя к НОД	заведующий
2.4.	**Тематический контроль:** Планирование и организация НОД в ДОУ	заведующий
2.5.	**Предупредительный контроль:** Анализ документации на группах.	заведующий
2.6.	**Методическая работа:** Оформление сводной таблицы обследования детей на начало года Составление социального паспорта группы Составление социального паспорта ДОУ Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по подготовке и проведению	заведующий воспитатели групп
	3. Работа с детьми	
3.1.	«Не страшны преграды, если мама рядом», развлечения, посвящённые Дню матери	муз. руководитель, воспитатели
3.2.	Выставка рисунков «Загляните в мамины глаза»	воспитатели
3.3.	Развлечения по плану воспитателей	воспитатели
3.4.	Развлечения по плану муз. руководителя.	муз. руководитель
	5. **Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями**	

4.1.	Консультации по запросу родителей	воспитатели
4.2.	Совместный интерактивный праздник, посвящённый Дню матери	муз. руководитель, вос-ли

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
	1. Работа с кадрами	
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период (лёд, сосульки)	Заведующий
1.2.	Инструктаж по ТБ при проведении новогодних праздников, оказание первой медицинской помощи	Заведующий, ответственный за ТБ
1.3.	Уточнение сроков проведения новогодних праздников	Заведующий
1.4.	Приобретение ёлочных украшений	Завхоз
1.5.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Все сотрудники
1.6.	Посещение молодым специалистом ОД опытных педагогов	Заведующий
1.7.	Подготовка материала для сайта	Заведующий
	2. Организационно- педагогическая работа	
2.1.	**Смотр-конкурс** на лучшее оформление группы и участка д/с к новогоднему празднику	Заведующий
2.2.	Анализ заболеваемости воспитанников за первый квартал	Заведующий
2.3.	**Оперативный контроль:** Соблюдение режима дня и организация воспитательно-образовательной работы группы с учётом сезона. Проведение родительских собраний.	Заведующий
2.4.	**Предупредительный контроль:** Подготовка к праздничным мероприятиям	Заведующий
2.5.	Анализ и итоги адаптационного периода	Воспитатели групп раннего возраста
2.6.	Подготовка новогодних утренников	Муз. рук-ль
	3. Работа с детьми	
3.1.	Физкультурные развлечения по плану воспитателей	Воспитатели
3.2.	Развлечения по плану музыкального руководителя	Муз. рук-ль
3.3.	Выставка новогодней игрушки для оформления прогулочного участка	воспитатели
3.4.	Акция «Наши пернатые друзья»	Воспитатели
3.6.	Новогодний праздник	Воспитатели, муз. рук-ль
	4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями	
4.1.	Совместное творчество по созданию атрибутов к новогодним праздникам.	Воспитатели
4.2.	Участие в выставке «Новогодняя игрушка своими руками – 2023»	Воспитатели
4.3.	Консультации: Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в праздничные каникулы. По запросам родителей	Воспитатели

4.4.	Заседание родительского комитета ДОУ по вопросу подготовки новогодних праздников. Организация и приобретение новогодних подарков для детей	Заведующий, члены родительского комитета
4.5.	Групповые родительские собрания	воспитатели

ЯНВАРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
	1. Работа с кадрами	
1.1.	Пополнение информации на сайте	Ответственный за сайт
1.2.	Оформление прогулочных участков	Воспитатели
	2. Организационно- педагогическая работа	
2.1.	**Оперативный контроль:** Проведение закаливающих мероприятий	Заведующий, воспитатели
2.2.	**Предупредительный контроль:** Соблюдение правил внутреннего распорядка	Заведующий, завхоз
2.3.	Подготовка развлечений для детей: Коляда Зимние игры и забавы Кукольный театр	Муз. рук-ль, воспитатели
2.4.	Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок)	Заведующий
2.5.	Отчёт педагогов по самообразованию	Педагоги
	3. Работа с детьми	
3.1.	Развлечение «Коляда»	Воспитатели, Муз. рук-ль
3.2.	Развлечение «Зимние игры и забавы»	воспитатели
3.3.	Обыгрывание новогоднего праздника	Муз. рук-ль
	4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями	
4.1.	Изменение информации в родительском уголке	Воспитатели
4.2.	Пополнение информации для родителей по темам годовых задач	Воспитатели
4.3.	Совместное проведение недели зимних игр и забав	Воспитатели
4.4.	Привлечение родителей к оформлению прогулочных участков	воспитатели
4.5.	День открытых дверей	воспитатели

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
	1. Работа с кадрами	
1.1.	Проведение консультации по новым Сан Пин.	заведующий

1.2.	Инструктажи по профилактике гриппа и ОРВИ в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	заведующий, воспитатели
1.3.	Подготовка материала для сайта ДОУ	Заведующий, отв. за сайт
2. Организационно- педагогическая работа		
2.1.	Оказание помощи педагогу в подготовке материала для педсовета по теме: «Совершенствование работы по улучшению развивающей среды в группах».	заведующий педколлектив
2.2.	**Консультация:** Роль организации предметно – развивающей среды в развитии ребёнка дошкольного возраста».	заведующий педколлектив
2.3.	Анкетирование на тему: «Развивающая среда моей группы».	заведующий педколлектив
2.4.	**Оперативный контроль:** Система работы педагогов над краткосрочным проектом	заведующий
2.5.	Анализ развития детей раннего возраста	воспитатели групп раннего возраста
2.6.	Подготовка праздника, посвящённого Дню защитника Отечества	муз. рук-ль, воспитатели ст. и подг.групп
3. Работа с детьми		
3.1.	Интерактивное развлечение, посвящённое Дню защитника Отечества	воспитатели ст. и подг.групп, муз. рук-ль
3.2.	Изготовление подарков для пап	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Привлечение родителей к подготовке праздника, посвящённого Дню защитника Отечества	воспитатели
4.2.	Консультации для родителей с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей	воспитатели
4.3	Анкетирование родителей на тему: «Развивающая среда моей группы».	Воспитатели, родители
4.4.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	воспитатели

МАРТ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Поздравление коллектива с международным женским днём	Заведующий
1.3.	Подготовка материала для сайта ДОУ	Заведующий, отв. за сайт
2. Организационно-педагогическая работа		

2.1.	**Педсовет№3:** 1.Доклад воспитател Бойко А.С. «Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды с учётом ФГОС.» 2. Сообщение «Совершенствование работы по улучшению развивающей среды в группах». Воспитатель Агрызкова Е.А. 3. Результаты анкетирования педагогов на тему: «Роль организации предметно – развивающей среды в развитии ребёнка дошкольного возраста». 4.Результаты анкетирования родителей на тему: «Развивающая среда моей группы».	Заведующий Пед.коллектив
2.2.	**Консультации:** Проектная деятельность в ДОУ, виды проектов	
2.3.	1. **Тематический контроль:** «Состояние работы в ДОУ по нравственному воспитанию дошкольников».	Заведующий
2.4.	**Предупредительный контроль:** Подготовка к праздничным мероприятиям	Заведующий
2.5.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	воспитатели
2.6.	Подготовка и проведение праздника 8 марта во всех группах (онлайн)	Муз. рук-ль
2.7.	Подготовка и проведение развлечения «Широкая масленица»	Муз. рук-ль
	3. Работа с детьми	
3.1.	Праздники, посвящённые 8 марта	Воспитатели
3.2.	Выставка детских рисунков «Мама-солнышко моё»	Воспитатели
3.3.	Развлечение «Широкая масленица»	Муз. рук-ль
3.4.	Изготовление подарков для мам и бабушек	воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	воспитатели
4.2.	Консультации на группах по выявленным проблемам, запросам родителей	Воспитатели

АПРЕЛЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Экологические субботники по уборке территории	Заведующий, завхоз
1.2.	Подготовка материала для сайта	ответственный за сайт
1.3.	Инструктаж всех сотрудников по ОТ, пожарной безопасности	Заведующий
2. Организационно- педагогическая работа		
2.1.	Подготовка к педсовету №4: Анализ показателей здоровья воспитанников за 2022-2322 уч. год. Подготовка отчётов педагогов Подготовка проекта годового плана на 2023-2024 уч.год	Заведующий педколлектив
2.2.	Составление плана мероприятий ко Дню семьи	Заведующий

2.3.	**Консультации:** Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО	педколлектив
2.4.	**Оперативный контроль:** Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	Заведующий
2.5.	**Предупредительный контроль:** Подготовка детей к школе по результатам пед. мониторинга	Заведующий
3. Работа с детьми		
3.1.	Физкультурные досуги по плану воспитателей	Воспитатели
3.2.	Развлечения по плану муз. руководителя	Муз. рук-ль
3.3.	Выставка детских работ «Космос»	Воспитатели
3.4.	Дни труда	Воспитатели
4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями		
4.1.	Собрание для родителей будущих первоклассников	Воспитатели подг.гр.,
4.2.	Консультации для родителей «Психологическая готовность к школьному обучению»	ст. вос-ль
4.3.	Акция добрых дел по благоустройству территории	воспитатели

МАЙ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе	заведующий
1.2.	Рейд по проверке санитарного состояния прогулочных участков	Заведующий
1.3.	Составление годовых отчётов, анализа работы за 2022-2023учебный год.	Заведующий
1.4.	Организация выпуска детей в школу	воспитатели подг.группы, муз. рук-ль
1.5.	Подведение итогов работы в соответствии с ФГОС ДО	заведующий
1.6.	**Общее собрание трудового коллектива:** Итоги работы ДОУ за учебный год. Итоги производственного контроля за год. Составление плана работы на летний оздоровительный период. Проведение инструктажей: ОТ и ППБ.	заведующий
1. Организационно- педагогическая деятельность		
2.1.	**Педагогический совет № 4. Итоговый**	Заведующий
2.2.	**Консультации:** Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО	Заведующий педколлектив
2.3.	**Оперативный контроль:** Проведение итоговых родительских собраний	Заведующий
2.4.	**Тематический контроль:** Эффективность и качество подготовки детей к школе	
2.5.	Проведение итогового мониторинга нормативного развития детей	

2.6.	Подготовка досуга «День победы»	Муз. рук-ль
2.7.	Подготовка и проведение «Выпускного бала»	Муз. рук-ль,
3. Работа с детьми		
3.1.	Досуг «День победы»	Муз. рук-ль
3.2.	«Выпускной бал»	Муз. рук-ль,
3.3.	Работа в цветнике и на огороде	Воспитатели
3.4.	Спортивные и развлекательные мероприятия по плану воспитателей и муз. рук-ля	Воспитатели, муз. рук-ль
6. **Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями**		
5.1.	Общее родительское собрание «Итоги работы ДОУ за учебный год»	Заведующий
5.2.	Заседание родительского комитета «Итоги работы родительского комитета за год»	Заведующий, члены родительского комитета
5.3.	Организация летней оздоровительной работы	Заведующий, председатель родительского комитета
5.4.	Групповые итоговые собрания	Воспитатели
5.5.	Привлечение родителей к благоустройству территории	Воспитатели
5.6.	Выпускной бал «До свиданья, детский сад!»	Муз. рук-ль, воспитатели подготовит. гр.

ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Вид месяц	**Оперативный контроль**	**Тематический контроль**	**Предупредительный контроль**	**Вопросы адаптации**
сентябрь	1.Санитарное состояние помещений группы к началу учебного года. 2.Проведение родительских собраний.	Готовность групп к началу учебного года		Анкетирование родителей «Давайте познакомимся!»
октябрь	Организация питания в группах	Выполнение требований СанПин в ДОУ в организации образовательной деятельности, укреплению и сохранению здоровья воспитанников	Наличие физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня в соответствии с возрастными особенностями	Наблюдение за детьми в период адаптации. Заполнение листов адаптации воспитателями групп раннего возраста
ноябрь	Подготовка воспитателя к НОД	Планирование и организация НОД в ДОУ	Анализ документации на группах.	
декабрь	1. Соблюдение режима дня и организация воспитательно-образовательной		Подготовка к праздничным мероприятиям	Анализ и итоги адаптационного периода (воспитатели)

	работы группы с учётом сезона. 2. Проведение родительских собраний.			
январь	Проведение закаливающих мероприятий		Соблюдение правил внутреннего распорядка	
февраль	Система работы педагогов над долгосрочным проектом			
март	Организация совместной и самостоятельной деятельности в первой половине дня		Подготовка к праздничным мероприятиям	
апрель	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня		Подготовка детей к школе по результатам пед. мониторинга	
май	Проведение итоговых родительских собраний			

КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ДОКУМЕНТАЦИИ

ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТАЦИИ		
Наименование документации	**сроки**	**ответственные**
Календарные планы План работы специалистов	сентябрь	заведующий
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	октябрь	заведующий
Календарные планы Табеля посещаемости	ноябрь	заведующий
Календарные планы Планы работы с родителями	декабрь	заведующий
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	январь	заведующий
Календарные планы План работы специалистов	февраль	заведующий
Календарные планы Табеля посещаемости	март	заведующий
Календарные планы План работы специалистов	апрель	заведующий
Календарные планы Диагностические карты нормативного развития Протоколы родительских собраний	май	заведующий

ПОСТОЯННЫЙ КОНТРОЛЬ

Контроль		
Организация питания Ответственные: заведующий, завхоз	**Охрана труда** Ответственные: заведующий, завхоз, ответственный за ОТ.	**Соблюдение санитарно-гигиенического режима** Ответственные: заведующий, завхоз
ежедневно		
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, групповых помещениях	Выполнение инструкций по технике безопасности на рабочем месте	Температурный режим помещений
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Одежда детей и взрослых
Качество продуктов питания	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Режим проветривания
Выполнение финансового норматива	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	Состояние мебели и оборудования
Выполнение натуральных норм питания	Выполнение санэпидрежима	Освещение
Нормативные показатели калорийности		
Закладка основных продуктов		
Бракераж готовой продукции		
еженедельно		
	Выполнение инструкций по противопожарной безопасности	
	Состояние документации в группах	
1 раз в 10 дней		
		Выполнение натуральных норм питания
1 раз в месяц		
		Выполнение финансового норматива
по эпидемическим показаниям		
		Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии